

# Knowledge Worker からの購入依頼方法

はじめて利用する方は、「[「Knowledge Worker」利用に関する個人情報提供伺書](#)」の提出が必要ですので、  
学術情報課資料受入担当にご連絡ください。

この「Knowledge Worker」(丸善雄松堂販売書籍データベース)では、教員の教育・研究図書(公費)や学生  
向けに購入する図書の購入依頼ができます。また、私費で直接丸善雄松堂に発注することも可能です。

## 【教員限定利用】

\* 図書館システムMyLibraryの「研究用図書購入申込み」を利用することもできますが、こちらを利用すると  
発注図書をデータベースの中から検索して選ぶことができ、図書情報入力の手間がかかりません。

\* 購入依頼(公費)は書誌情報等を利用し適正な書店に発注します。

## 【利用方法】

「ナレッジワーカー」購入依頼をクリック

ログインボタンを押し、ユーザーID/パスワードを入力してください。



【ユーザーID】0+職員番号  
【パスワード】  
不明な方は学術情報課資料受入  
担当にお問合せください。  
学外からのアクセスも可能です。

## システム利用規約確認

Knowledge Workerのご利用にあたり、システム利用規約のご同意いただく必要があります。

### システム利用規約

ご利用者は、ID/パスワードを照準した時点から本サービスを利用できるものとします。

#### 第3条 利用者の範囲

1)本サービスは、当社がID/パスワードを交付した利用者だけが、当社が利用者に交付したID/パスワードによってのみ利用できます。  
2)利用者は利用申込時の申請事項に変更が生じた場合(利用者が第1項に定める本サービスの対象でなくなった場合を含みます)、所定の手続きにより当社に通知するものとします。

#### 第4条 本サービスの内容

1)本サービスの内容は、各サービスの最新版をもってその内容とします。  
2)当社は、本サービスで提供するデータベースの内容・種類、またはサービスの機能等、本サービスの内容を利用者に事前に通知することなく変更、終了することができるものとします。

#### 第5条 本サービスの提供時間

本サービスの提供日および時間等は、原則として1年365日(年間)は365日24時間(本サービスへの電話でのお問合せは土・日・祝日、年末年始を除く月～金曜日の9時から17時30分)としますが、第6条で定める事由等によりサービスを一時中断する場合があります。

#### 第6条 本サービスの保守

本サービスの保守は、当社が所定の手続きにより実施するものとします。

#### プライバシーポリシー

##### 2. お知らせする個人情報の取り扱いについて

当社は、上記の目的のため必要最小限の範囲で以下に所定する内容の個人情報を収集いたします。

<お名前、ご住所、郵便番号、電話番号、メールアドレス、所属組織名、所属組織住所、クレジットカード番号等>

##### <自動的に収集する情報>

お客様が本サービスで閲覧した際、システムの保全・保護、利便性の向上、機能のご提供、サイト運営上の改善のために、自動的にお客様のIPアドレス、使用しているブラウザ、OS(オペレーティングシステム)の種類、ログイン情報、訪問したページのURL、アクセス日時、表示した商品の履歴、購入した商品の履歴、セッション情報などを収集することがあります。

##### 3. 個人情報ご提供の任意性について

当社がお知らせする個人情報は、すべてお客様のご意思でご提供いただくものと考えております。従いまして、お客様が拒否される場合はその個人情報はお預かりいたしません。拒否されることによって、本サービスで取扱う各種商品・サービス等の全部または一部をご利用いただけない場合があります。また、ご住所等をご提供いただけないことにより、商品の発送ができなくなります。

##### 4. クレジットカードご利用時の情報の取り扱いについて

お客様のクレジットカード決済は、当社と予め秘密保持協定を締結しているSBIクレジット株式会社(<http://www.veritans.co.jp>)に委託しており、当社ではクレジットカード情報を保持いたしません。

上記、「システム利用規約」及び「プライバシーポリシー」に同意します。

同意する

初めてログインする場合は、「システム利用規約確認」画面が表示されますので利用規約を確認し、同意してください。

パスワード再設定

下記項目を入力して、パスワードを変更してください。

新しいパスワード	●●●●●●●● (半角英数字6文字以上)
パスワード確認入力	●●●●●●●●
秘密の質問	あぶくろの海といはば?
秘密の質問の答え	香味噌

パスワード変更

初めてログインする場合には、「パスワード再設定」画面が表示されますので、デフォルトパスワード(0+職員番号)をご利用の方は必ずパスワードの変更を行ってください。また、パスワード変更済の方は、現在のパスワードを入力してください。

\* 秘密の質問の選択、答えの入力をお願いします。  
(秘密の質問は、パスワードを忘れてしまった際に利用します。)

パスワード変更が完了しました。

ホームへ

検索

商品検索

検索

検索条件で探す

和・洋書新刊案内は毎週更新され、最新の本も購入依頼ができます。

キーワードを入力して図書を検索できます。

検索方法等を詳細に知りたい時は「ご利用案内」をクリックして「利用マニュアル」を参照してください。

和・洋書新刊案内は毎週更新され、最新の本も購入依頼ができます。

キーワードを入力して図書を検索できます。

検索方法等を詳細に知りたい時は「ご利用案内」をクリックして「利用マニュアル」を参照してください。

詳細検索

この条件で検索する

検索条件のクリア

この条件を保存

サブカテゴリ

ISBN

ISBN

TRC No.

丸善商品コード

RF No.

タイトル

シリーズ

著者

出版社

内容紹介

基本件名

キーワード

すべてを含む

いづれかを含む

含まない

プルダウンメニューから項目を選択して図書の詳細検索ができます。

\* 毎週新刊データが追加されていますが、このデータベースで検索できない図書については、図書館HPのMyLibraryから「研究用図書購入申込み」にて購入申込みをお願いします。



検索結果が和書/洋書別に表示されます。  
 価格が確認できます。ただし洋書は前月の平均レートでの概算価格です。  
 発注をおこなう本の「カートに入れる」ボタンを押し、カートに入れます。  
 2点以上の発注をする場合は、このページ上部の「商品検索」から次の図書を検索して同様の処理を繰り返し、カートに入れてください。



「カートを見る」を押し、カート内容を確認し、支払い方法を選択してください。



支払い方法: 公費発注の場合は利用される予算を選択してください。  
 また、私費の場合は「私費: 請求書」を選択してください。「私費」を選択した場合は直接丸善雄松堂に発注され私費払いとなります。

ご注文冊数を入力し、「購入する」を押してください。  
 \* 数量1はデフォルトで入っていますのでこれだけであれば何もせず「購入する」を押してください。  
 \* 数量を2以上入力した場合は「カート内容を再計算」をクリックして正しい数量に反映させたあとに、「購入する」を押してください。

予算の配列は個人研究、個人教育費(学類によってはない場合があります)、その他の順となっています。

該当する予算がない場合は、「その他」を選択し、「メモ1」に予算詳細をご入力ください。

\* 学生用選定の予算でお申込みの図書は、図書館の経費で支払われます。また、図書館の開架に配置し、学生の利用に供します。基本的には重複不可で、高額資料は委員会で選定します。

注文内容指示

カート内容表示 注文内容指示 注文内容確認 承認依頼完了

支払い方法

予算名: 人国/人文リブ子/科補 承認フロー名: 承認フロー-不要購買

配送・請求方法指定

配送・請求方法指定 通常のお取引(条件の場合はチェック)はチェックし、いただく必要はありません。  
「一括発注」と「一括請求」をご希望のお客様は、下記にチェックを入れてください。(得意やお取引寄せ商品もご一緒ご注文の際はご注意ください)  
 一括発注

注文商品一覧

No.	商品名	数量	単価	お客様注文No.	注文番号	発注先	注文内容指示
1	都市防犯学〜地域防犯の理論と実践〜改訂版	1	¥3,360			ZZ:仮注文	変更

チェックした項目の注文内容指示ページへ▶

小計(税込) ¥3,360  
合計(税込) ¥3,360

次へ▶

「変更」をクリックしてください。  
新しいウィンドウが開きます。

2点以上変更する場合は、該当するものにチェックを入れて、ここをクリックすると、まとめて変更することができます。

注文内容指示

配送先指定

お届け先 65025083福島大学:福島県福島市金谷川1番

承認依頼

承認依頼コメント

組織専用項目指定 クリア

業者コード ZZ:仮注文

注文者名

お客様発注No

メモ1 プロジェクトコード 2231585600

この内容で設定する

注文内容について何か指示がある場合は「メモ1」にご記入ください。

「その他」の予算を選択した方は物品請求システムの予算コード(プロジェクトコード等)又は、予算名称を記入してください。

例外的に消耗品として購入希望の方は、消耗品希望の旨と、具体的な理由を記入してください。

\* それ以外の欄には何も記入しないでください。

「この内容で設定する」を押してください。

2点以上の変更をする場合は、変更箇所のチェックボックスにチェックを入れてから設定してください。

注文内容指示

カート内容表示 注文内容指示 注文内容確認 承認依頼完了

支払い方法

予算名: 人国/人文リブ子/科補 承認フロー名: 承認フロー-不要購買

配送・請求方法指定

配送・請求方法指定 通常のお取引(条件の場合はチェック)はチェックし、いただく必要はありません。  
「一括発注」と「一括請求」をご希望のお客様は、下記にチェックを入れてください。(得意やお取引寄せ商品もご一緒ご注文の際はご注意ください)  
 一括発注

注文商品一覧

No.	商品名	数量	単価	お客様注文No.	注文番号	発注先	注文内容指示
1	都市防犯学〜地域防犯の理論と実践〜改訂版	1	¥3,360			ZZ:仮注文	変更

チェックした項目の注文内容指示ページへ▶

小計(税込) ¥3,360  
合計(税込) ¥3,360

次へ▶

次へを押してください。

注文内容確認

カート内容表示 注文内容指示 注文内容確認 承認依頼完了

支払い方法

予言名: 人国/人文リブ子/科補 承認フロー名: 承認フロー不要購買

注文商品一覧

No.	商品名	数量	価格	在庫残土元%	注文番号	注文先	注文内容指示
1	100904805-978-4-7815-3195-9 都市防災学～地震対策の理論と実践～ 改訂版	1	¥3,260			22番注文	確認

購入確定後のキャンセル、返品は、恐れ入りますが商品の性質上お断りしております。  
ただし、品違い、乱丁、落丁、汚損などの場合は、到着から7日以内にお問合せフォームよりお断りください。

小計(税込) ¥3,260  
合計(税込) ¥3,260

承認依頼確定

発注するデータが表示されます。  
必ずご確認ください。

間違いがなければ「承認依頼確定」ボタンを押してください。

これで終了です。

ホーム > 承認依頼完了

承認依頼完了

承認依頼が完了しました。  
承認担当者宛に承認依頼メールを送信いたしました。

ホームへ

購入リクエストをすると、図書館に丸善カスタマーセンターから「ご注文内容の入力依頼」メールが配信されます。

図書館で承認をすると、依頼者と図書館に丸善カスタマーセンターから「ご注文の確認」メールが配信されます。この承認の翌日に図書館システムに反映され、購入手続きへと移行します。

この段階では書店への発注は行われていません。

### 【注意】

注文状況の確認 Knowledge Worker上で注文確定されたデータは図書館システムに転送されますので、MyLibraryの「研究用図書購入申込み状況照会」で依頼状況の確認ができます。また、データの反映時間は以下のとおりです。

平日(月～木曜日)----- 午後5時で締め切れデータは翌日に反映されます。

平日(金曜日)----- 午後5時で締め切れデータは翌週の月曜日に反映されます。

休日(土～日曜日、祝日)----- 休み明けの日午後5時で締め切れデータは翌日に反映されます。

(例 土曜日、日曜日の場合は翌週月曜日分と一緒に翌週火曜日に反映されます。)

注文確定後に注文をキャンセルされる場合は、学術情報課資料受入担当までご連絡ください。

ただし、既に書店へ発注されている場合などはキャンセルできないこともありますので、ご注意願います。

Knowledge Worker 利用時間

提供日は原則として、3月、7月、11月の第2土曜日の定期保守日と年末年始(12月30日から翌1月5日)を除いた日で、時間帯は24時間利用できます。

Knowledge Workerから得たデータは適正に利用してください。

データ提供者の著作権等の権利を侵害したり、データを第三者に提供することは禁じられています。

### 問合せ先

「公費」 学術情報課資料受入担当 Tel: 024-548-8083  
(内線)2603,2606  
E-mail ukeire@lib.fukushima-u.ac.jp

「私費」 丸善(株)仙台支店 Tel: 022-222-1133  
E-mail t.kumagai@maruzen.co.jp  
m.miura@maruzen.co.jp

\* 丸善問合せ--休日(土～日曜日、祝日)、および年末年始(12月30日から翌1月5日)を除く、月曜日から金曜日の午前9時から午後5時30分まで。