

一部サービスの再開について

2020年5月14日
(5月21日修正)
福島大学附属図書館

5月18日(月)より、以下のサービスを再開します。いずれも、通常の対応よりお時間をいただきますので、予めご了承くださいませようお願いいたします。

再開するサービス (要事前申込)

- ① 所蔵資料の貸出 (申込時点で図書館に配架されている貸出可能な資料)
- ② 所蔵資料の代行コピー (著作権の範囲内。1回につき、5件まで)
- ③ 他大学からの文献取り寄せ【教員のみ】
- ④ 研究用図書の購入【教員のみ】

対象者

- ・ 本学教員 (非常勤講師を含む) (目的は「遠隔授業の準備」に限ります)
- ・ 修士・博士論文研究または卒業研究を行う本学学生

※上記以外の方の利用については、学内外の状況等も踏まえながら、現在検討中です。
利用方法が決まりましたら、あらためてホームページ等でご案内いたします。

申込・受渡方法 ①貸出・②代行コピー (モノクロ1枚20円、カラー1枚70円)

1. 蔵書検索 (<https://www.lib.fukushima-u.ac.jp/opac/>) を行った上で、以下の必要事項をメール (sabisu@lib.fukushima-u.ac.jp) でお送りください。

【件名】 図書館資料利用

- (1) 所属、学籍番号、氏名、メールアドレス
 - (2) 希望のサービス (①図書の貸出/②代行コピー)
 - (3) ①図書の貸出：書名・巻次・配架場所・請求記号・登録番号
②代行コピー：文献名・著者・掲載誌情報 (誌名・巻号・ページ・刊行年)
 - (4) ②のみコピーカードの有無とその番号 (②は学類生以外は公費のみ受付可)
2. 準備ができたならメールでご連絡しますので、メールに記載の来館時の注意事項を確認し、原則1週間以内の平日10:00-15:00の間に、図書館2Fカウンターまでお越しください。
教員の②代行コピーについては、教員ボックスへ直接お届けします。

申込・受渡方法 ③文献取り寄せ

MyLibrary (<https://www.lib.fukushima-u.ac.jp/opac/ill/>) からお申し込みください【公費のみ】
複写物は、教員ボックスへお届けします。
貸借図書の受渡は、平日10:00-15:00の間に図書館へお越しください。

申込・受渡方法 ④図書購入

MyLibrary (<https://www.lib.fukushima-u.ac.jp/opac/bok/>) からお申し込みください。
利用可能になった資料の貸出は、平日10:00-15:00に図書館へお越しください。

今後も状況に応じてサービス変更がありますので、詳しくは図書館ホームページで最新情報 (<https://www.lib.fukushima-u.ac.jp/oshirase/COVID-19/index.html>) をご確認ください。

問い合わせ：学術情報課 情報サービス係
電話：024-548-8087 (内線2612) メール sabisu@lib.fukushima-u.ac.jp