

サービスの再開について（8/8 拡大）

8月8日（土）より夏季休業期間中は、図書館サービスを以下のとおり拡大します。
引き続き、新型コロナウイルス感染症対策のため、利用者同士の接触を減らすようご協力をお願いいたします。

再開するサービス

来館利用 平日 9:00-17:00、土曜 11:00-17:00（日祝日は休館）

以下を再開します。

- ・館内での個人学習（ラーニングコモンズ1においても個人学習が可能）
- ・蔵書検索（OPAC）専用パソコンや自動貸出返却装置の利用
- ・ロビー等での展示受付
- ・パソコンエリア（新館 2F）の学習用パソコン（25 台）の利用

資料の事前申込を行い、来館時に受け渡しをすることも可能です。

資料の受け渡し（要事前申込）

- ① 所蔵資料の貸出（申込時点で図書館に配架されている貸出可能な資料）
- ② 所蔵資料の代行コピー（著作権の範囲内。1回につき、5件まで）

※引き続き利用できないサービス等

- ・IPC パソコンルーム（新館 3F）及び PC ロッカーの学習用パソコンの利用
- ・ラーニングコモンズやセミナールーム等でのグループ学習（ラーニングコモンズ3は閉鎖）
- ・スタディールーム（学習個室）の利用
- ・2人以上での利用、及び利用者同士での会話
- ・館内（飲食エリア）での食事
- ・夜間・日祝日の利用

利用対象者

学内者（非常勤講師を含む）

※学外の方はご利用いただけません。（ふくふくネットによる福島県立図書館及び福島県立医科大学の図書館の窓口における当館所蔵資料の貸出申込や返却は可能です）

来館利用

館内での資料利用や個人学習が可能です（グループ学習はできません）。

- ・利用時間は、**2時間以内**とします。長時間の利用はご遠慮ください。
- ・当館所蔵資料の返却は、正面玄関前の「返却ポスト」もご活用ください。
- ・風邪や嗅覚味覚障害の症状がある方は入館しないでください。
- ・2人以上での利用、及び利用者同士での**会話を禁止**します。
- ・他の利用者から**適度な距離（1 m以上）**を確保してください。
- ・**食事はできません**。蓋つきの飲み物は持ち込み可ですが、カバンにしまってください。
- ・**マスクの着用**をお願いします（手作り可）。
- ・**咳エチケットと手洗いの励行**にご協力いただき、本学ウェブサイトに掲載の「新型コロナウイルス感染症の対応について」(随時更新)をご参照のうえ、感染防止に努めてください。

※感染症対策として、閲覧席の間引き／各所への手指消毒液の設置／常時換気 をしています。

資料の受け渡し(要事前申込) ①貸出・②代行コピー (モノクロ1枚20円、カラー1枚70円)

1. 蔵書検索 (<https://www.lib.fukushima-u.ac.jp/opac/>) を行った上で、以下の必要事項をメール (sabisu@lib.fukushima-u.ac.jp) でお送りください。

【件名】 図書館資料利用

- (1) 所属、学籍番号、氏名、メールアドレス
- (2) 希望のサービス (①図書の貸出/②代行コピー)
- (3) ①図書の貸出：書名・巻次・配架場所・請求記号・登録番号
②代行コピー：文献名・著者・掲載誌情報 (誌名・巻号・ページ・刊行年)
- (4) ②のみコピーカードの有無とその番号 (②は学類生以外は公費のみ受付可)

2. 準備ができたならメールでご連絡しますので、メールに記載の来館時の注意事項を確認し、原則1週間以内の開館時間に、図書館2Fカウンターまでお越しください。
教員の②代行コピーについては、教員ボックスへお届けします。

※貸出資料は全て、除菌をしてお渡しします。

図書の返却について

以下のいずれかの方法で返却をお願いします。

- ① **カウンターまたはポストへ返却** (返却ポストは正面玄関前にあり、24時間返却可能です)
- ② **郵送** (〒960-1293 福島市金谷川1番地 福島大学附属図書館宛で「返却図書〇冊在中」と明記してください。また、袋や緩衝材を使用するなど資料保護にご協力いただき、可能な範囲でレターパックのような追跡可能なものをご利用ください。送料は自己負担となります。) なお、郵送の際は必ず**発送日をご連絡**ください。ご連絡いただかずに到着しない図書については、紛失本として弁償いただくことがあります。
- ③ **ふくふくネットによる返却** (福島県立図書館及び福島県立医科大学の図書館の窓口での返却が可能です)

※学内の方はMyLibraryで貸出状況を確認できます(https://www.lib.fukushima-u.ac.jp/opac/odr_stat/)

※夏季休業に伴う長期貸出を開始しており、7月25日以降に貸出した図書は、返却日が10月7日となります。また、貸出中の図書についても、返却期限内で次の予約がなければ、7月25日以降にMyLibraryから貸出延長の手続きをすると、返却日を10月7日まで延長できます。ただし、MyLibraryからの延長は1回限りです。

今後も状況に応じてサービス変更がありますので、詳しくは図書館ホームページで最新情報 (<https://www.lib.fukushima-u.ac.jp/oshirase/COVID-19/index.html>) をご確認ください。

問い合わせ：学術情報課 情報サービス係

電話：024-548-8087 (内線 2612) メール sabisu@lib.fukushima-u.ac.jp