

新館プレオープンについて

平成27年5月29日

附属図書館

■再開日程

本館（既存棟）	平成27年4月27日（月）～ 仮オープン
新館	平成27年6月1日（月）～ プレオープン（順次利用開始）
	平成27年7月16日（水）～ 全館オープン

■新館プレオープン後の窓口（変更なし）

カウンター	本館2F
事務室	本館2Fカウンターうしろ

■新館プレオープンのサービス概要

□6月1日（月）時点

入館	△	本館は全てのエリアを利用できます。新館は2Fのみ利用可能です。
閲覧・貸出	△	新たに参考図書や岩波文庫・岩波新書などが自由に閲覧可能となり、学生用新着雑誌等も新設した書架に並びます。学習席は約300席が利用できるようになります。書庫資料はリクエストにより職員が出納します。 ※外部保管中の図書等、一部利用できない資料があります（裏面参照）
書庫入庫	△	教員・院生のみ入庫が可能です（開館時間～閉館20分前まで）。 入庫用のカードを貸出しますので、本館2Fカウンターで手続きをしてください。
コピー機	○	・コイン式コピー機3台 （本館2F1台〈白黒〉、新館2Fパソコンエリア前2台〈白黒・カラー〉） ・公費用コピー機1台〈白黒・カラー〉（事務室内）
パソコン	○	新館2Fのパソコンエリアで、IPCと同様のID/PWでログインできるパソコンが利用できます（26台）。有料で印刷（モノクロ・カラー）もできます。
情報検索端末	○	本館2FでCD-ROM等の検索用パソコンが利用可能です。
ラーニング コモンズ	△	本館1Fラーニングコモンズ1（一部飲食可能エリア）、新館2Fラーニングコモンズ2が利用可能です。 ※エリアの一部は準備中です。
文献複写	○	通常通り受付（他大学等へ依頼）します。工事に伴い本学所蔵資料を利用できないため取寄せる場合は、図書館が費用を負担します。
現物貸借	○	6月8日（月）からは他大学等からの受付も再開します。
ふくふくネット	○	通常通り受付します。
学外者	○	学外の方の利用を再開します。

□順次オープン予定

6月2週	教育研究資料室	総合教育研究センターの教科書・指導書等が利用できます。
	AVエリア	新館2FでDVD等を視聴できます。
6月4週	IPCパソコンルーム	新館3FでIPCと同じ環境のパソコンを利用できます（30台）。
	大塚文庫	カウンターで申込みが必要です。
	マイクロ資料室	カウンターで申込みが必要です。
	貴重図書室	カウンターで申込みが必要です。
7月以降	雑誌集密書架、公費用コピー機（増設）、国際交流コーナー・英語多読コーナー、スタディールーム（個室）、セミナールーム、ラーニングコモンズ3等	

※館内は業者が出入りし、工事や図書の移動を行います。騒音が出る場合がありますので、ご了承ください。また、館内の通行には十分にお気をつけください。

■貸出条件は変更ありません

■新館プレオープンにおける資料の利用可否

本館 1 F 新聞コーナー			
新聞（当日～最近2ヶ月分）	○		※朝日新聞は Web データベース、福島民報・日本経済新聞・赤旗は 2 F 情報検索端末で CD-ROM 等が利用可能
本館 2 F 震災関連資料コーナー			
震災関連資料	○		
福島大学刊行物・教員著作物	○		旧学内刊行物
岩波文庫・岩波新書	○		（仮置き）
本館 2 F 開架閲覧室			
学生用図書	△		当面は、分類 933 まで利用可能。それ以降は職員による出納。
学生用新着図書、教員推薦図書	○	学内者のみ貸出可	
新館 2 F			
シラバス掲載参考図書	○	学生のみ貸出可	カウンター前から移動。
開架参考図書、白書	○		
新聞縮刷版（朝日、毎日、読売、日経、日経 MJ）2015 年～	○		2015 年 1 月以降利用可能。それ以前は職員による出納。 ※上記新聞コーナーを参照のこと
学びのナビ	○		カウンター前、総合教育研究センターから移動
学生用雑誌（新着）	○		カウンター前から移動
研究用雑誌（新着）			カウンター前から移動（仮置き）
書庫資料			
郷土資料・和装本	→	（利用不可）	学外保管
図書・大型図書＜和・洋＞ （7・8 版、旧経済／旧教育、叢書）	→	（教員・院生のみ 入庫可）	職員による出納
露図書・露雑誌	→	（利用不可）	学外保管
和雑誌（製本）	→	（教員・院生のみ 入庫可）	職員による出納
洋雑誌（製本）	→	（利用不可）	学外保管
未製本雑誌・紀要類	→	（教員・院生のみ 入庫可）	職員による出納
修士論文・博士論文	→	（教員・院生のみ 入庫可）	職員による出納
藤本文庫、今野源八郎旧蔵書	→	（利用不可）	学外保管
新聞縮刷版（～2014 年）、新聞（製本）	→	（教員・院生のみ 入庫可）	職員による出納
視聴覚資料	→	（教員・院生のみ 入庫可）	職員による出納
その他			
貴重図書、大塚久雄文庫 マイクロ資料、法令等資料	→	（利用不可）	学外保管
留学生資料	→	（自由閲覧不可）	職員による出納（要申込）

※職員による出納： 随時行っています。ただし、Web からのお申し込みについては、半日～1 日程度（土日・休日を挟む場合は次の平日）のタイムラグがあります。

※研究用新着図書は、カウンター内に設置しています。