

図書館の達人2008

大学生活を図書館とともに歩みたいあなたに

達人への道

その1 「全ての土台は基本の体得にあり」

学生証

【ガクセイシヨウ】

貸出、予約、図書館内の施設利用など、図書館を使うには学生証が必要。

貸出・返却

【カシダシ・ヘンキヤク】

貸出・返却の手続きは、カウンターで。貸出の時は、学生証が必要。また、「自動貸出・返却装置」で手続きを行うこともできる。図書館が閉館のときでも、正面玄関の「返却用ポスト」に入れて返却可。

閲覧

【エツラン】

図書館の資料を授業等で館外に持ち出すときは、記帳台にある「図書閲覧申込書」に所定事項を記入し、カウンターに申し込む。閲覧は当日限りの利用。閉館時までには必ずカウンターに返すこと。

図書の貸出延長

【トシヨノカシダシエンチョウ】

図書を継続して借りたいときは、図書と学生証を持って返却日までにカウンターへ。その図書に予約がない限り貸出延長ができる。なお、返却が遅れた場合、貸出延長はできない。

予約

【ヨヤク】

利用したい本が貸出中のときは予約ができる。カウンターに申し出てみよう。また、OPAC検索画面からも予約できる。(IDとパスワードが必要) その本が返却され次第ロビー掲示板に学籍番号が掲示されるので、カウンターへ。

書庫資料利用

【シヨコシリョウリヨウ】

資料を利用の際は、蔵書をOPACで検索の上、記帳台にある「図書閲覧申込書」に所定事項を記入し、カウンターに申し込む。またカウンターで入庫申請をすると書庫利用できる。(院生は手続不要)。

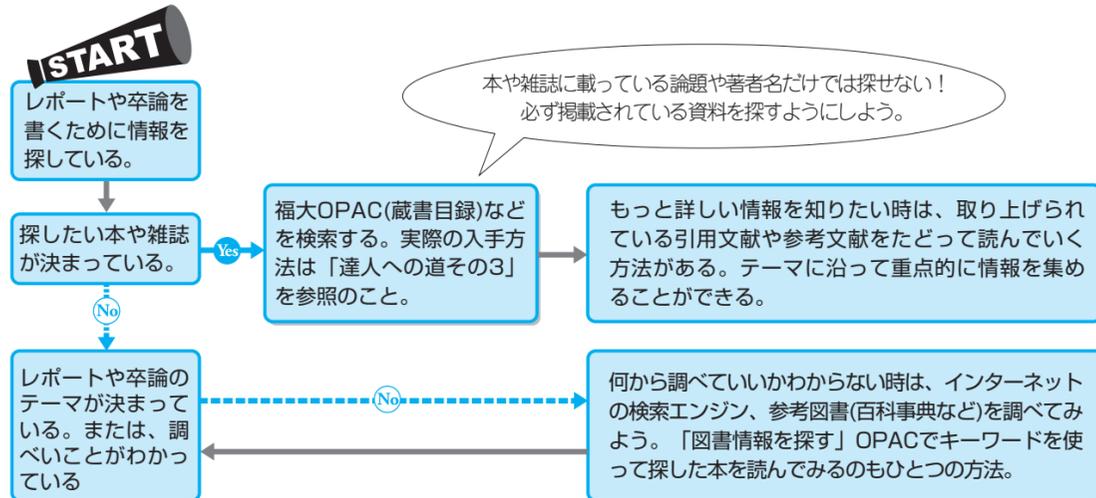
OPAC

【オーバック】

福島大学にある本のほぼ全部が検索できるツール。OPAC用パソコンは、ロビー、1F・2F開架・閉架閲覧室、PCエリアにある。

達人への道

その2 「まずは、情報収集!!」



情報探索ポータルに入ってみよう!

<http://www.lib.fukushima-u.ac.jp/joho/joho.html>



図書情報を調べる。

OPACの他に福島県内図書館横断検索 WebcatPlus, NDL-OPAC(国会国会図書館蔵書検索)などで日本国内の図書館の所蔵資料を調べられる。図書を探したり、雑誌・新聞をタイトルから探したりする時に使う。

雑誌情報を調べる。

雑誌や論文集の中の論文を探す時に使う。図書情報よりさらに詳しく、新しい文献を探ることができる。目次情報(書名、巻数、何ページに載っているか)までしか調べられないので、実際に読む時は「達人への道その3」の手順を取ろう。

テーマ別に調べる。

図書館の参考図書コーナーでいろいろな専門辞書を調べてみよう。データを集めたい時は、白書や統計資料を調べてみよう。PCエリアのパソコンで調べられる資料もある。人物情報/辞書・辞典/政府情報・統計展...etc.

新聞情報を調べる。

新聞情報を記事単位で探す時に使う。Web版の新聞より、記事をたくさん探することができる。記事全文まで読めるが写真や図を見られないものもあるので注意。

参考文献もきちんと記述しよう!

参考にした文献は、著者に対する敬意・著作権上の出典の明示義務・読者に対する情報提供などの意味からも、きちんと記述するのが基本。SIST02(参考文献の書き方)には例示もたくさん紹介されているので、大いに活用しよう!

http://sist-jst.jp/handbook/sist02_2007/main.htm

各種ガイドも利用しよう!

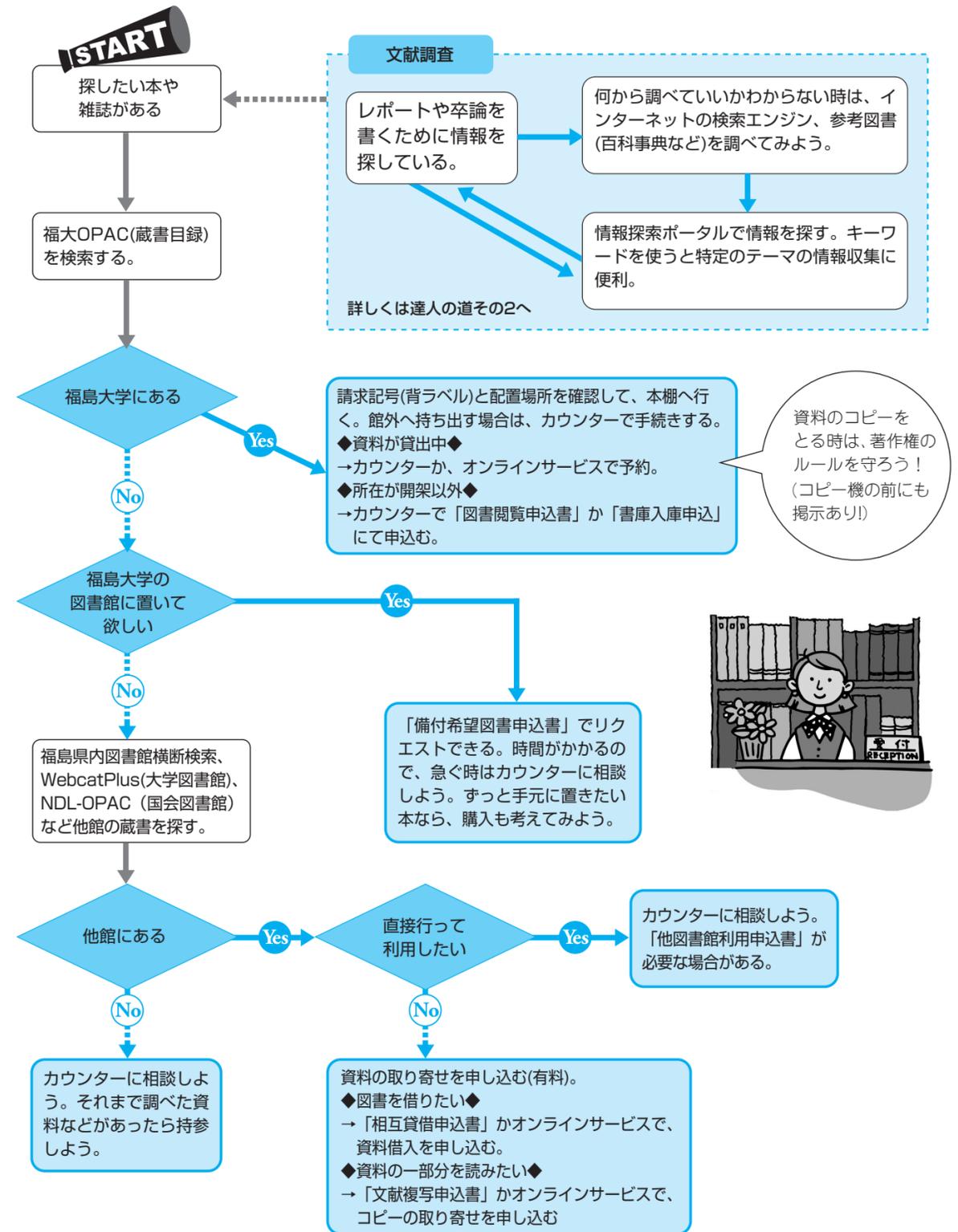
- PCエリア近くにある各種ガイドやビデオ/DVDも参考にしよう。
- 情報探索ガイド
- 法律判例文献アクセスマップ
- 自然科学/工学/医学文献アクセスマップ
- 各種「使い方」ガイド
- 『図書館の達人』ビデオ ● 『情報の達人』

開架閲覧室1Fには、参考図書コーナーがある。PCだけではなく、冊子体も使ってみよう



達人への道

その3 「情報収集したものを入手する。」



レファレンスカウンター 【レファレンス・カウンター】

レファレンスカウンターでは、以下のサービスを行っている。

①レファレンス

文献調査・情報収集に関するサポート・アドバイスを受けられる。

②相互貸借・文献複写（有料）

福島大学にない資料を他図書館から借り受けたり、コピーを取り寄せることができる。「相互貸借申込書」「文献複写申込書」をカウンターへ出すか、ホームページのオンラインサービスで申し込む。（オンラインサービスは要パスワード。）

③他の大学図書館の利用

他大学の図書館へ直接行って利用する際に、紹介状が必要な場合がある。詳しくはレファレンス・カウンターで相談しよう。

④パスワードの発行

オンラインサービスを利用するためのパスワードを発行している。パスワードの紛失・利用方法については、レファレンスカウンターに相談しよう。

便利な施設・設備 【ベンリナ・シセツ・セツビ】

①AVコーナー（ビデオ・DVDブース（5席）、CD・カセットテープ用ブース（2席））

個人学習・鑑賞などに。テープ等の持ちこみも可。カウンターで申し込む。学生証が必要。

②情報検索コーナー（6席）

雑誌記事・法律判例文献情報・朝日新聞記事データベース等200種以上のCD-ROMや、雑誌のDVDとしてジュリスト・判例タイムズ・旬刊金融法務事情を利用するための情報検索用パソコンを用意している。情報検索のためのインターネットの利用も可能。カウンターで手続きを。

③共同学習室（2室 各18席）・視聴覚室（24席）

グループ学習などに使える。予約は1か月前からでき、カウンターに申し込む。利用の際は、学生証をカウンターに預ける。また、視聴覚室では、各種の視聴覚機器（ビデオ、CD、DVDなど）も使用可能。

④PCエリア（30席）マルチメディア室（30席）

情報検索のためのインターネットに接続できるPCがそれぞれ各30台ある専用コーナー。PCエリアは図書館のIDとパスワードを、マルチメディア室はIPCのIDとパスワードで自由に利用できる。